



УТВЕРЖДАЮ.
Директор МБОУ ЦО № 24
О.В. Шестак

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРИНЯТО на заседании
УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА
30.08.2021 Протокол № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»;

Уставом Центра образования.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся оформляются приказами директора Центра образования.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс одной параллели Центра образования.

2.2. Основанием для перевода обучающегося из класса в класс одной параллели являются: рекомендации педагога-психолога, социального педагога Центра образования; желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из класса в класс одной параллели производится на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и оформляется приказом директора Центра образования.

2.4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета Центра образования переводятся в следующий класс, при этом в личные дела обучающихся вносится запись «переведён в ... класс».

2.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения учащимся промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.6. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Центр образования создаёт условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности её ликвидации.

2.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создаётся комиссия, состав которой утверждается приказом директора Центра образования.

2.9. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в течение учебного года, по решению педагогического совета Центра образования переводятся в следующий класс.

2.10. Обучающиеся Центра образования по общеобразовательным программам, не освоившие в полном объёме соответствующей образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведённые в следующий класс и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по одному предмету с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к изучению общеобразовательной программы следующего уровня.

3. Порядок отчисления обучающихся из Центра образования

3.1. Отчисление обучающегося из Центра образования осуществляется в следующих случаях:

- в связи с получением общего образования (завершением обучения);

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или в связи с переменой места жительства; желания родителей (законных представителей) на получение образования несовершеннолетним учащимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- по инициативе Центра образования в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Центра образования, в том числе в случаях вступления в законную силу решения судебных органов, смерти обучающегося, ликвидации Центра образования.

3.2. Основанием для отчисления обучающегося из Центра образования является приказ директора Центра образования.

3.3. По решению педагогического совета Центра образования за неоднократное неисполнение или нарушение Устава Центра образования, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Центра образования как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Центре образования оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Центра образования, а также нормальное функционирование Центра образования.

3.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5. Центр образования незамедлительно обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Центра образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.6. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Центр образования до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Центр образования до получения основного общего образования, и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, не позднее чем в месячный срок принимают меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.7. В случае ликвидации Центра образования, аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Центром образования обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Центром образования обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних учащихся, несовершеннолетних учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня.

3.8. В случае отчисления из Центра образования обучающегося до завершения получения им основного общего или среднего общего образования Центр образования в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт совершеннолетнему лицу, отчисленному из Центра образования, или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего следующие документы:

- справку об обучении;
- аттестат об основном общем образовании (для лиц, получивших основное общее образование);
- личное дело;
- медицинскую карту.

3.9. В случае отчисления из Центра образования обучающегося, получившего среднее общее образование, или обучающегося, получившего основное общее образование и желающего продолжить обучение в образовательной организации среднего профессионального образования, Центр образования в трёхдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдаёт совершеннолетнему лицу, отчисленному из Центра образования, или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего следующие документы:

аттестат об основном общем или среднем общем образовании;
медицинскую карту.

4. Порядок восстановления обучающихся в Центре образования

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из Центра образования, имеют право на восстановление в Центр образования.

4.2. Восстановление обучающихся, отчисленных из Центра образования, производится на основании Правил приема обучающихся в МБОУ «Центр образования № 24».

4.3. Восстановление обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования, осуществляется на основании данного Положения.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся утверждается приказом директором Центра образования.